

## ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕРВИСА «tickets27.online»

Благодарим Вас за использование сервиса «<https://27zoo.ru/tickets/>» (далее – Сервис). Настоящее пользовательское соглашение (далее – Соглашение) устанавливает правила и порядок использования Сервиса, права и обязанности Сторон соглашения и третьих лиц. Соглашение может быть изменено Оператором без специального уведомления, новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://27zoo.ru/tickets/>.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

1.1. Если Соглашением прямо не установлено иное, термины и определения, используемые в Соглашении, имеют следующее значение:

Витрина продаж – сайт, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://27zoo.ru/tickets/> и обеспечивающий предоставление Сервиса.

1.2. Учреждение – КГБУК "ЗООСАД "ПРИАМУРСКИЙ" ИМ. В.П.СЫСОЕВА".

Пользователь - физическое лицо, использующее Сервис.

1.3. Электронный билет - цифровая запись документа, снабженная штрих кодом и QR-кодом, которая генерируется с использованием информационно-технологической инфраструктуры Сервиса.

1.4. Оператор – КГБУК "ЗООСАД "ПРИАМУРСКИЙ" ИМ. В.П.СЫСОЕВА", адрес г. Хабаровск, ул. Дзержинского 36, оф. 210.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Оператор посредством Сервиса осуществляет продажу Пользователю Электронных билетов.

2.2. Ознакомление Пользователей с услугами Учреждения, которые могут быть оказаны на основании Электронных билетов, производится Пользователями посредством взаимодействия с Витриной продаж.

2.3. Приобретение Электронного билета осуществляется Пользователем посредством взаимодействия с Витриной продаж и означает вступление в договорные отношения с Учреждением, Электронный билет которого был приобретен.

### 3. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ БИЛЕТОВ.

3.1. Пользователь, взаимодействуя с интерфейсом Витрины продаж выбирает количество приобретаемых Электронных билетов, а также заполняет следующую информацию о посетителях культурно-зрелищных мероприятий: фамилия, имя, отчество, дата рождения, и производит нажатие кнопки «Далее»;

3.2. Пользователь производит проверку сформированного заказа, вводит адрес электронной почты в предназначенный для этого элемент интерфейса Витрины продаж, посредством взаимодействия с чек-боксами интерфейса Витрины продаж подтверждает ознакомление с

Соглашением и предоставляет согласие на обработку персональных данных, после чего производит нажатие кнопки «Оплатить»;

3.3. Пользователь заполняет реквизиты банковской карты, с которой будет списана стоимость Электронных билетов, а также полей «Электронная почта» и «Телефон», после чего производит нажатие кнопки «Оплатить»;

3.4. После оплаты Электронного билета происходит генерация Электронного билета, далее Пользователь переходит на страницу завершения покупки, на которой нажатием кнопки «Скачать билеты» производит скачивание Электронных билетов. Также приобретенные Электронные билеты направляются на электронную почту Пользователя.

#### 4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОЗВРАТА ЭЛЕКТРОННЫХ БИЛЕТОВ.

4.1 Для посещения культурно-зрелищного мероприятия, указанного в Электронном билете, Пользователю необходимо пройти процедуру подтверждения подлинности Электронного билета (верификацию). Верификация проводится в месте проведения культурно-зрелищного мероприятия посредством считывания штрих кода или QR-кода устройством.

4.2. По результатам успешной верификации производится допуск Пользователя на культурно-зрелищное мероприятие, указанное в Электронном билете.

4.3. При посещении Учреждения по льготному Электронному билету, Учреждение вправе запросить у посетителя документ – основание получения льготы. В случае не предоставления Учреждению документа-основания получения льготы, Учреждение вправе отказать в оказании услуг на основании льготного Электронного билета.

4.4. Пользователь вправе произвести возврат Электронных Билетов в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Соглашением.

4.5. Возврат Электронных билетов производится по причинам, в сроки и с размером возмещения, указанными в нижеследующей таблице:

| № п/п | Причина и сроки возврата   | Размер возмещения стоимости Электронного билета | Основание и условия возврата Электронного билета   |
|-------|--|---|--|
| 1.    | Отмена культурно зрелищного мероприятия по независящим от Учреждения причинам (форс-мажор)   | 100 %   | Заявление о возврате Электронного билета   |
| 2.    | Отказ Пользователя от посещения культурно-зрелищного мероприятия по уважительным причинам, а именно: болезнь Пользователя, смерть члена семьи или близкого родственника. | 100%  | Заявление о возврате Электронного билета с предоставлением документов, подтверждающих уважительные причины отказа от посещения культурно-зрелищного мероприятия. |

|      |  |  |  |
|------|--|--|--|
| 3.   | Отказ Посетителя от посещения культурно-зрелищного мероприятия по иным причинам: |  |  |
| 3.1. | За 10 и более дней   | 100%   | Заявление о возврате Электронного билета |
| 3.2. | За 5-9 дней  | 50%  | Заявление о возврате Электронного билета |
| 3.3. | За 3-4 дня   | 30%  | Заявление о возврате Электронного билета |
| 3.4. | Менее чем за 3 дня (включая дату культурно - зрелищного мероприятия)             | Денежные средства за Электронный билет не возвращаются |  |

4.6. Возврат денежных средств за Электронные билеты производится Оператором на основании соответствующих заявлений.

4.7. Электронный билет имеет срок действия 30 календарных дней, после которого возврат средств не предоставляется.

4.8. Для возврата Электронного билета Пользователь заполняет заявление о возврате денежных средств, составленного согласно Приложению №1.

4.9. Заявление необходимо предоставить лично по адресу Оператора.

4.10. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения заявления Пользователя о возврате денежных средств за Электронный билет Оператор производит проверку правомерности заявленного Пользователем требования, по результатам чего производит возврат денежных средств Пользователю, или направляет Пользователю мотивированный отказ в возврате денежных средств.

4.11. С момента возврата денежных средств Оператором до поступления их на банковскую карту Пользователя может проходить до 15 рабочих дней, что обусловлено правилами банков и платежных систем.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Оператор имеет право:

5.1.1. Вносить изменения в Соглашение посредством размещения его в информационно телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://27zoo.ru/tickets/> в новой редакции;

5.1.2. Прекратить работу Сервиса, как кратковременно – для целей модернизации и (или) технического обслуживания, так и на любое время по соображениям технической, или иной целесообразности;

5.1.3. Привлекать к обеспечению функционирования Сервиса третьих лиц.

5.2. Оператор обязуется:

- 5.2.1. Размещать на Витрине продаж информацию, необходимую для пользования Сервисом;
- 5.2.2. Обеспечить функционирование Сервиса, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 5.1.2. Соглашения;
- 5.2.3. Соблюдать настоящее Соглашение и законодательство Российской Федерации.

5.3. Пользователь имеет право:

- 5.3.1. Использовать функциональные возможности Сервиса;
- 5.3.2. Направлять обращения Оператору, содержащие вопросы относительно технического функционирования сервисов.

5.4. Пользователь обязуется:

- 5.4.1. Не предпринимать действий, которые могут нарушить работу Сервиса;
- 5.4.2. Не производить посещение культурно-развлекательных мероприятий, в отношении которых им подано заявление о возврате денежных средств;
- 5.4.3. Соблюдать правила посещения культурно-зрелищных мероприятий, установленные Учреждениями, которые их проводят;
- 5.4.4. Предъявлять основание получения льгот при верификации льготных Электронных билетов;
- 5.4.5. Указывать достоверную информацию в процессе заполнения данных, необходимых для приобретения Электронного билета;
- 5.4.6. Соблюдать настоящее Соглашение и законодательство Российской Федерации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ.

- 6.1. Соглашение составлено согласно законодательству Российской Федерации, в связи с чем регулируется и толкуется в соответствии с ним.
- 6.2. Оператор несет ответственность за реализацию и возврат Электронных билетов.
- 6.3. Учреждение несет ответственность за предоставление Пользователю Электронного билета, его верификацию и оказание культурно-развлекательных услуг на основании успешно верифицированного Электронного билета.
- 6.4. Претензии в отношении реализации и возврата Электронных билетов предъявляются Оператору.
- 6.5. Претензии, вытекающие из ненадлежащего оказания услуг Учреждениями, а также не предоставления (ненадлежащего предоставления) Электронных билетов и ошибок в их верификации предъявляются Учреждениям.
- 6.6. Претензии направляются в письменном виде с приложением документов, обосновывающих предъявляемые требования. Поступившая претензия рассматривается в срок не более 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента получения.
- 6.7. При невозможности достижения согласия по предмету спора в рамках досудебного (претензионного) урегулирования, спор подлежит разрешению в судебном порядке.

## 7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Пользователь подтверждает, что все условия Соглашения ему понятны, и принимает их в полном объеме.

7.2. Приобретение Электронного билета признается конклюдентным действием Пользователя, направленным на заключение настоящего Соглашения с Оператором на неопределенный срок.

Директору КГБУК "ЗООСАД "ПРИАМУРСКИЙ" ИМ. В.П.СЫСОЕВА"

от

\_\_\_\_\_  
(ФИО. Заполняет владелец банковской карты)

**Заявление на возврат денежных средств.**

Прошу Вас произвести возврат денежных средств за Электронный билет в наименование учреждения, на дату посещения.

Номер заказа:

Стоимость приобретения Электронного билета:

Номер и дата электронного чека (электронный чек направляется на электронную почту покупателя):

Адрес электронной почты:

Возврат прошу произвести на банковскую карту, с которой осуществлялась оплата указанных услуг, по следующим реквизитам:

Номер карты:

Счет получателя:

Получатель:

БИК:

Банк получателя:

Корр. Счет:

ИНН Банка:

КПП банка:

Причина возврата: \_\_\_\_\_.

Копия электронного чека прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)